



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KËSHILLI BASHKIAK KUKËS

VENDIM

Nr. 88 Datë 27.12.2024

PËR

**MIRATIMIN E KALENDARIT TË AKTIVITETEVE TË PROGRAMIT BUXHETOR
AFAT MESËM (PBA) 2026-2028 DHE BUXHETIT VJETOR 2026.**

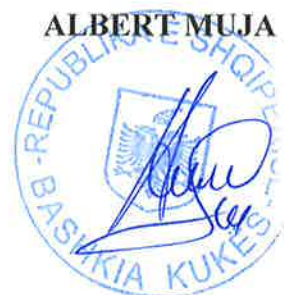
Këshilli Bashkiak Kukës, në mbledhjen e tij të datës së mësipërme, pasi shqyrtoi projektvendimin dhe relacionin e paraqitur nga Drejtoria e Financës dhe Buxhetit, si dhe bazuar në ligjin Nr.139/2015, të miratuar me datë 17.12.2015 “Për vetëqeverisjen vendore” nenet 8/2, 9/1/1.3/c, 54, ligjin Nr.44/2015, të miratuar me datë 30.04.2015 “Kodi i Proçedurave Administrative në Republikën e Shqipërisë”, ligjin Nr.68/2017, të miratuar me datë 27.04.2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”, nenet 7 dhe 48, ligjin Nr.9936, datë 26.06.2008, “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë”, (i ndryshuar), udhëzimin e Ministrisë së Financave Nr.2, datë 06.02.2012 “Për proçedurat standarde të zbatimit të buxhetit”, (i ndryshuar), udhëzimit nr.23 datë 30.07.2018 “Për proçedurat standarde të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm të njësive të vetëqeverisjes vendore”, (i ndryshuar), Udhëzimin Nr.3 datë 28.02.2024 “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2025-2027”, Udhëzimin Plotësues Nr.8 datë 05.07.2024 “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2025-2027”, Vendimin e Këshillit Bashkiak Kukës Nr.67 datë 22.12.2023 “Për miratimin e Kalendarit të aktiviteteve të Programit Buxhetor Afatmesëm (PBA) 2025-2027 dhe të buxhetit vjetor 2025”, si dhe Shkresës Nr.14488 datë 29.10.2024 “Dërgohet për njoftim transferta e pakushtëzuar e përgjithshme dhe sektoriale, për vitin 2025”

VENDOSI

1. Miratimin e kalendarit të aktiviteteve të Programit Buxhetor Afatmesëm (PBA) 2026-2028 dhe të Buxhetit vjetor 2026, bashkangjitur këtij vendimi.
2. Për zbatimin e vendimit ngarkohet Drejtoria e Financës dhe Buxhetit.
3. Ky vendim hyn në fuqi sipas përcaktimeve të pikës 6 të nenit 55 të ligjit nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”, të ndryshuar.

KRYETARI

ALBERT MUJA



Shpallur me datë 27.12.2024

Vota: Pro 23 Kundër 0 Abstenim 0



Këshillit Bashkiak
drejtorisë
Fluorës

5765/1
08.01.2025

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
PREFEKTI I QARKUT KUKËS

Nr. 1/27 prot.

Kukës më, 06.01.2025

L E N D A : Verifikimi i Ligjshmërisë së Aktit.

KRYETARIT TË BASHKISË

KËSHILLIT BASHKIAK

KUKËS

Në protokollin e Prefektit të Qarkut Kukës është regjistruar vendimi i këshillit bashkiak Kukës me nr.5765 prot. datë 27.12.2024, protokolluar me tonën me nr. 1/20 prot. datë 27.12.2024.

Bazuar në ligjin nr.107/2016 "Për Prefektin e Qarkut" i ndryshuar, neni 16, shqyrtuam vendimin e këshillit bashkiak Kukës të miratuar në mbledhjen e datës 27.12.2024 si dhe dokumentacionin plotësues për vendimin si më poshtë:

Vendimi Nr. 88 datë 27.12.2024 i këshillit bashkiak Kukës "Për miratimin e kalendarit të aktiviteteve të Programit Buxhetor Afatmesëm (PBA) 2026-2028 dhe buxhetit vjetor 2025", është në përputhje me: ligjin nr.139/2015 datë 17.12.2015 "Për vetëqeverisjen vendore" i ndryshuar, nenet 8/2, 9/1; ligjin nr.44/2015 datë 30.04.2015 "Kodi i Procedurave Administrative në Republikën e Shqipërisë"; ligjin nr.68/2017, datë 27.04.2017 "Për financat e vetëqeverisjes vendore", ligjin nr.10296 datë 08.07.2010 "Për menaxhimin financiar dhe kontrollin" i ndryshuar; Udhëzimin e Ministrisë së Financave nr.23 datë 22.11.2016 "Për procedurat standarte të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm"; Udhëzimin nr.23 datë, 30.07.2018 "Për procedurat standarte të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm të njësive të vetëqeverisjes vendore", Udhëzimin nr. 3 datë 28.02.2024 "Për përgatitjen e programit buxhetor afatmesëm vendor 2025-2027".

Mbështetur në ligjin nr. 68/2017 datë, 27.04.2017 "Për financat e vetëqeverisjes vendore", (i ndryshuar), neni 33 "Kalendari i programit buxhetor afatmesëm dhe i buxhetit vjetor" pika 2 "Kalendari miratohet nga këshilli i njësive të vetëqeverisjes vendore jo më vonë se data 31 Dhjetor dhe hyn në fuqi në ditën e parë të çdo viti buxhetor", udhëzimin nr.23 datë, 30.07.2018 "Për procedurat standarte të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm të njësive të vetëqeverisjes vendore", pika 55 "Kalendari miratohet nga Këshilli i Njësive të Vetëqeverisjes Vendore jo më vonë se data 31 dhjetor dhe hyn në fuqi në ditën e parë të çdo viti buxhetor", miratimi i kalendarit të programit buxhetor afatmesëm dhe buxhetit vjetor përbën Hapin e I-rë, të fazës së parë të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm. Pra miratimi i kalendarit të programit buxhetor afatmesëm është pjesë e procedurës që ndjekin njësitet e vetëqeverisjes vendore në përgatitjen e programit buxhetor afatmesëm. Është detyrë dhe përgjegjësi e këshillit të njësive të vetëqeverisjes vendore dhe strukturave përkatëse të tij, respektimi i afateve dhe i të gjitha hapave gjatë procesit të përgatitjes së Programit Buxhetor Afatmesëm.

Duke ju falenderuar për bashkëpunimin!

PREFEKTI
Agron Geca





REPUBLIKA E SHQIPËRISE

BASHKIA KUKËS

DREJTORIA FINANCËS DHE BUXHETIT

P/VENDIM

Nr. 68 Datë 20.12.2024

PER

**MIRATIMIN E KALENDARIT TË AKTIVITETEVE TË PROGRAMIT
BUXHETOR AFAT MESËM (PBA) 2026-2028 DHE BUXHETIT VJETOR 2026.**

Bazuar në ligjin Nr.139/2015, të miratuar me datë 17.12.2015 “Për vetëqeverisjen vendore” nenet 8/2, 9/1/1.3/c, 54, ligjin Nr.44/2015, të miratuar me datë 30.04.2015 “Kodi i Procedurave Administrative në Republikën e Shqipërisë”, ligjin Nr.68/2017, të miratuar me datë 27.04.2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”, nenet 7 dhe 48, ligjin Nr.9936, datë 26.06.2008, “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë”, (i ndryshuar), udhëzimin e Ministrisë së Financave Nr.2, datë 06.02.2012 “Për procedurat standarde të zbatimit të buxhetit”, (i ndryshuar), udhëzimit nr.23 datë 30.07.2018 “Për procedurat standarde të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm të njëjësive të vetëqeverisjes vendore”, (i ndryshuar), Udhëzimin Nr.3 datë 28.02.2024 “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2025-2027”, Udhëzimin Plotësues Nr.8 datë 05.07.2024 “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2025-2027”, Vendimin e Këshillit Bashkiak Kukës Nr.67 datë 22.12.2023 “Për miratimin e Kalendarit të aktivitetëve të Programit Buxhetor Afatmesëm (PBA) 2025-2027 dhe të buxhetit vjetor 2025”, si dhe Shkresës Nr.14488 datë 29.10.2024 “Dërgohet për njoftim transferi të pakushtëzuar e përgjithshme dhe sektoriale, për vitin 2025”, i propozojmë Këshillit të Bashkisë Kukës për

MIRATIM:

1. Kalendarin e aktivitetëve të Programit Buxhetor Afatmesëm (PBA) 2026-2028 dhe të Buxhetit vjetor 2026, bashkangjitur këtij Projekt Vendimi.

KRYETARI

Albert HALILAJ





REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA KUKËS

DREJTORIA FINANCËS DHE BUXHETIT

RELACION

KËSHILLIT BASHKIAK KUKËS

PER

MIRATIMIN E KALENDARIT TË AKTIVITETEVE TË PROGRAMIT BUXHETOR AFAT MESËM (PBA) 2026-2028 DHE BUXHETIT VJETOR 2026.

Bazuar në ligjin Nr.139/2015, të miratuar me datë 17.12.2015 “Për vetëqeverisjen vendore” nenet 8/2, 9/1/1.3/c, 54, ligjin Nr.44/2015, të miratuar me datë 30.04.2015 “Kodi i Procedurave Administrative në Republikën e Shqipërisë”, ligjin Nr.68/2017, të miratuar me datë 27.04.2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”, nenet 7 dhe 48, ligjin Nr.9936, datë 26.06.2008, “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë”, (i ndryshuar), udhëzimin e Ministrisë së Financave Nr.2, datë 06.02.2012 “Për procedurat standarde të zbatimit të buxhetit”, (i ndryshuar), udhëzimit nr.23 datë 30.07.2018 “Për procedurat standarde të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm të njësisë të vetëqeverisjes vendore”, (i ndryshuar), Udhëzimin Nr.3 datë 28.02.2024 “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2025-2027”, Udhëzimin Plotësues Nr.8 datë 05.07.2024 “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2025-2027”, Vendimin e Këshillit Bashkiak Kukës Nr.67 datë 22.12.2023 “Për miratimin e Kalendarit të aktivitetëve të Programit Buxhetor Afatmesëm (PBA) 2025-2027 dhe të buxhetit vjetor 2025”, si dhe Shkresës Nr.14488 datë 29.10.2024 “Dërgohet për njoftim transferta e pakushtëzuar e përgjithshme dhe sektoriale, për vitin 2025”, i propozojmë Këshillit të Bashkisë Kukës për miratim:

“Kalendarin e aktivitetëve të Programit Buxhetor Afat-Mesëm (PBA) për vitet 2026-2028 dhe të buxhetit vjetor 2026”

Ne referim te nenit 33 te ligjit Nr.68/2017, si dhe kuader te ushtrimit efektiv te funksioneve, kompetencave dhe realizimit te detyrave nga organet e vetëqeverisjes vendore, Kryetari i Bashkisë ka detyrimin ligjor qe te pergatise dhe dergoje per miratim ne keshillin e njesisë kalendarin e programit buxhetor afat-mesëm dhe të buxhetit vjetor.

Njësitë e vetëqeverisjes vendore ushtrojnë funksione, kompetenca, si dhe rregullojnë dhe administrojnë ushtrimin e funksioneve të veta në mënyrë të plotë dhe të pavarur, në përputhje me Kushtetutën, Kartën Europiane të Autonomisë Vendore dhe ligjet në fuqi

Ne përgatitjen e kalendarit jane marrë në konsiderate disa komponente kryesor te MFK-së, si me poshtë vijon:

1.Qeverisja

Qeverisja përfaqëson mënyrën në të cilën njësitë drejtohen dhe kontrollohen. Ajo përcakton shpërndarjen e të drejtave dhe përgjegjësi, përcakton rregullat dhe procedurat për marrjen e vendimeve të përbashkëta, duke përfshirë procesin nëpërmjet të cilit vendosen objektivat e njësisë, dhe siguron mënyrat e arritjes së këtyre objektivave dhe performancën monitoruese.

2.Buxheti i njësive të vetëqeverisjes vendore:

Sipas nenit 41 të ligjit Nr.139/2015, përcaktohet se: Njësitë e vetëqeverisjes vendore hartojnë dhe miratojnë buxhetin vjetor e programin buxhetor afatmesëm, sipas legjislacionit në fuqi që rregullon sistemin buxhetor dhe financat vendore

Për qëllime të transparencës e të respektimit të ligjit, buxheti i njësive të vetëqeverisjes vendore dhe PBA duhet të përmbajë:

- a. Parashikimin e të ardhurave dhe shpenzimet e propozuara në secilën kategori shpenzimesh, përfshirë shlyerjen e borxhit të njësisë së vetëqeverisjes vendore;
- b. Të gjitha transfertat e kushtëzuara, të parashikuara për t'u marrë nga qeverisja qendrore dhe të cilat hyjnë në buxhetin e njësisë së vetëqeverisjes vendore.
- c. Të gjitha fondet e mbartura nga viti i mëparshëm dhe fondet e parashikuara për t'u siguruar në mënyrë të drejtpërdrejtë prej vetë bashkisë nga çfarëdolloj burimi, përfshirë këtu të gjitha taksat, grantet nga qeverisja qendrore, tarifat, vlerësimet, gjobat, grantet nga burime të niveleve të tjera të qeverisjes;
- d. Parashikimin e të ardhurave dhe shpenzimeve për dy vitet buxhetore pasardhëse;
- e. Parashikimin e shpenzimeve për investimet e reja me informacionin e mëposhtëm:
 - i) qëllimin e investimit;
 - ii) planin e financimit, përfshirë mënyrat dhe burimet e financimit;
 - iii) shpenzimet vjetore që duhen për shlyerjen e kredisë, nëse përdoret, si dhe një preventiv të shpenzimeve operative që lindin si pasojë e kryerjes së investimit;
- f. Objektivat kryesorë të buxhetit për vitin pasardhës dhe rezultatet e pritshme, përfshirë treguesit e performancës dhe informacione të tjera shtesë që kërkohen ose mund të kërkohen nga ligji.

Në piken 9 të udhëzimit të Ministrisë së Financave Nr.8, datë 29.03.2012, përcaktohet: Këshilli i njësisë së qeverisjes vendore, me vendim të veçantë, miraton buxhetin vjetor për njësitë e qeverisjes vendore. Sipas ligjit për MSB-në, "Nëpunësit Autorizues" (NA-të) janë nëpunës të nivelit të lartë të manxhimit të NjQP, përgjegjës për përgatitjen, zbatimin, kontrollin e brendshëm financiar, monitorimin, raportimin, kontabilitetin dhe AB të buxheteve të tyre dhe janë përgjegjës para NPA.

3.Programi Buxhetor Afat-Mesëm:

Titullari i njësive ka përgjegjësi për miratimin e kërkesave buxhetore për njësinë e qeverisjes së përgjithshme që mbulon në përputhje me procedurat dhe kërkesat e përshkruara në këtë udhëzim si dhe brenda tavaneve të shpenzimeve dhe afateve të përcaktuara në udhëzimet vjetore të përgatitjes së kërkesave buxhetore, si dhe për të garantuar që vendimet në lidhje me politikën,

planifikimin dhe shpërndarjen e fondeve buxhetore realizohen në kohë dhe në përputhje me funksionet e njësisë.

Në referim të pikës 61 të udhëzimit të MF-se Nr.8, datë 29.03.2012, titullari i njësive vendore miraton kalendarin e përgatitjes së kërkesave buxhetore për njësinë përkatëse i cili përmban datat kryesore për:

- a. *Vlerësimin e të ardhurave dhe shpenzimeve për tre vitet e ardhshme;*
- b. *Përgatitjen e kërkesave buxhetore për fazën e parë dhe të dytë të kërkesave buxhetore afatmesme;*
- c. *Dërgimin për miratim të programit buxhetor afatmesëm dhe projekt-buxhetin vjetor në Këshill.*

Hartimi i Programit Buxhetor Afatmesëm (PBA), mbështetet në ligjin Nr.9936, datë 26.06.2008 "Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë" (i ndryshuar) dhe në udhëzimet e Ministrisë së Financave për përgatitjen e buxhetit vendor. Përgatitja e buxhetit vjetor është pjesë përbërëse e procesit të përgatitjes së PBA, kështu buxheti vjetor është viti i parë i PBA-së.

4.Menaxhimi Financiar dhe Kontrolli:

Sistemi i MFK-së duhet të jetë në përputhje me legjislacionin në fuqi, veçanërisht me dispozitat e ligjit të MFK dhe ligjit Nr.9936, datë 26.06.2008, "Për Menaxhimin e Sistemit Buxhetor në Republikën e Shqipërisë", (i ndryshuar) dhe parimet e menaxhimit të shëndoshë financiar (transparenca, efikasiteti, efektshmëria dhe ekonomia).

Titullarët e Njësive Publike Titullarët e njësive publike janë përgjegjës për përcaktimin e qëllimeve dhe objektivave, identifikimin në të gjitha nivelet e njësive të risqeve që kanë ndikim në përmbushjen e tyre, dhe për krijimin e një sistemi të përshtatshëm dhe efektiv të MFK-së në përputhje me kërkesat e ligjeve, akteve nënligjore dhe udhëzimeve

5.Grupi i Menaxhimit Strategjik:

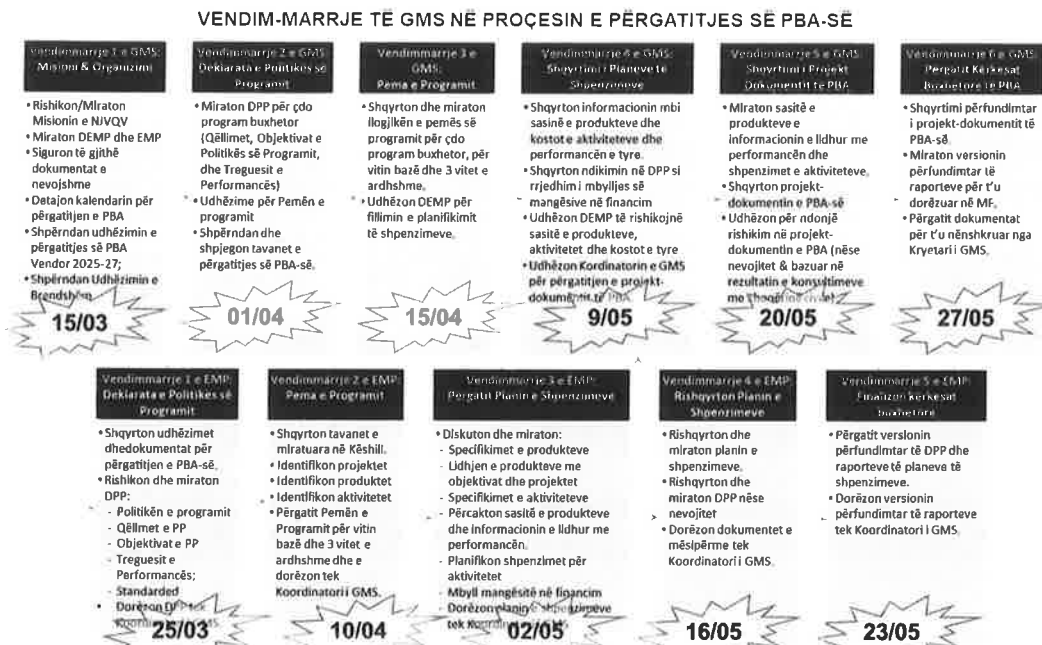
Çdo titullar i njësive publike duhet të krijojë GMS me pjesëmarrjen e nivelit menaxhial ekzistues të njësive. GMS është një element integral i përgjegjëshmërisë dhe qeverisjes publike. GMS luan një rol kyç për sa i takon integritetin të informacionit financiar të njësive publike, sistemit të saj të kontrollit të brendshëm, si dhe sjelljes etike. Ai ofron mbështetje dhe këshilla për titullarin e njësive si dhe përkujdeset për performancën e njësive publike.

Vendimmarrjet e GMS dhe EMP, si dhe Afatet

Menaxhimi i brendshëm i procesit të Përgatitjes së PBA brenda NJVQV bazohet në gjashtë Vendimmarrje të Grupit për Menaxhimin Strategjik dhe pesë Vendimmarrje të Ekipit të Menaxhimit të Programit. Secili prej gjashtë vendimmarrjeve të GMS që përshkruhen në këto procedura do të kërkojnë punë përgatitore, analiza dhe vendime. Secila prej këtyre gjashtë vendimmarrjeve do të shoqërohet me një ose më shumë takime të Grupit të Planifikimit dhe Buxhetit. Secila nga pesë Vendimmarrjet e Ekipit të Menaxhimit të Programit të përshkruar në këto procedura do të kërkojnë punë përgatitore, analiza dhe vendime. Secila prej këtyre pesë vendimmarrjeve do të shoqërohet me një ose më shumë takime të Ekipit të Menaxhimit të Programit.

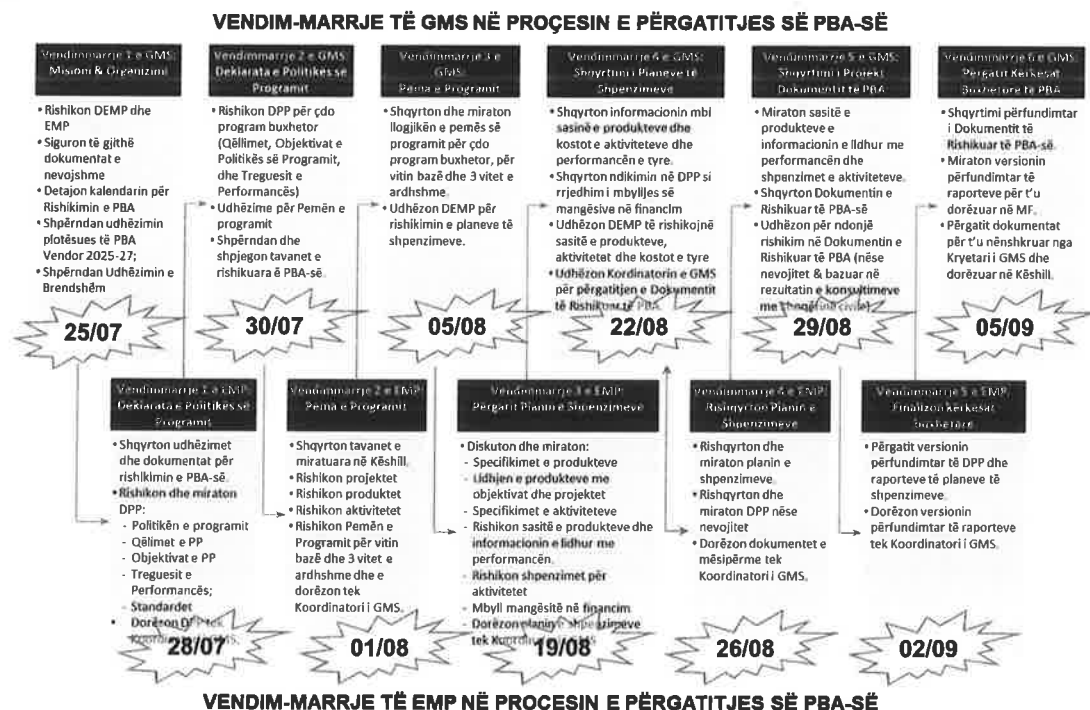
Figura e mëposhtme përmbledh gjashtë pikat vendimmarrëse të Grupit për Menaxhimin Strategjik dhe pesë pikat vendimmarrëse të Ekipit të Menaxhimit të Programit dhe rrjedhën e informacionit ndërmjet Grupit të Planifikimit Strategjik dhe Ekipit të Menaxhimit të Programit në të dy fazat.

Faza e parë



VENDIM-MARRJE TË EMP NË PROÇESIN E PËRGATITJES SË PBA-SË

Faza e dytë



6.Proçesi i menaxhimit të riskut:

Zhvillimi i MFK-së kërkon gjithashtu zhvillimin e menaxhimit të riskut në mënyrë sistematike duke krijuar një mjedis të tillë në të cilin diskutimet për riskun të jenë pjesë e operacioneve të përditshme. Menaxhimi i riskut mund të thuhet se është po aq i zhvilluar sa janë edhe aktivitetet e kontrollit. Aktivitetet e kontrollit përqëndrohen jo vetëm në çështjet e ligjshmërisë dhe rregullshmërisë, por edhe në çështje që lidhen me dhënien e sigurisë së objektivat të njesisë.

7.Raportimi mbi sistemin e menaxhimit financiar dhe kontrollit:

Njësitë publike raportojnë mbi funksionimin e sistemit të MFK-së, nëpërmjet:

- Paraqitjes së deklaratës së cilësisë së sistemeve të kontrollit të brendshëm sipas udhëzimit të Ministrisë së Financave.
- Paraqitjes së Raportit Vjetor të cilësisë dhe gjendjes së sistemeve të kontrollit të brendshëm sipas udhëzimit të Ministrisë së Financave.

8.Informimi dhe komunikimi:

Nje nga komponentet ka të bëjë me çështjet e informacionit dhe të komunikimit. Komunikimi është shkëmbimi i informacioneve të dobishme ndërmjet punonjësve të të gjitha niveleve të njësisë publike, si horizontalisht dhe vertikalisht, dhe ndërmjet njësive publike për të mbështetur vendimet dhe për të koordinuar aktivitetet në hartimin e PBA dhe P/Buxhetit

a).Transparenca e veprimtarisë së njësive të vetëqeverisjes vendore

Njësitë e vetëqeverisjes vendore garantojnë për publikun transparencën e veprimtarisë së tyre.

- Çdo akt i organeve të vetëqeverisjes vendore publikohet në faqen zyrtare të internetit të njësisë vendore dhe afishohet në vendet e caktuara nga njësia për njoftimet publike.
- Çdo njësi e vetëqeverisjes vendore është e detyruar të caktojë koordinatorin e transparencës dhe të miratojë programin e transparencës, duke siguruar akses nga të gjithë, në përputhje me dispozitat e ligjit në fuqi për të drejtën e informimit.

b).E drejta e iniciativës qytetare

Çdo komunitet, nëpërmjet përfaqësuesve të autorizuar të tij, ose jo më pak se një për qind e banorëve të bashkisë ka të drejtë të paraqesin për vendim-marrje në këshillin bashkiak iniciativa qytetare për çështje që janë brenda juridiksionit të njësisë së vetëqeverisjes vendore.

- Mënyra dhe forma e paraqitjes së këtyre iniciativave, procedura e shqyrtimit dhe miratimit të tyre përcaktohet në rregulloren e organizimit dhe funksionimit të këshillit bashkiak.
- Propozimet e ardhura në këshill si iniciativë qytetare, kur kanë ndikim financiar në buxhetin e njësisë së vetëqeverisjes vendore, shqyrtohen në këshill, sipas rendit të ditës, dhe nuk mund të miratohen pa marrë më parë mendimin e kryetarit të njësisë së vetëqeverisjes vendore.

Hartimi i kalendarit të programit buxhetor afatmesëm (PBA) dhe të buxhetit vjetor, përbën një proces shumë të rëndësishëm për Bashkinë Kukës, pasi ky dokument:

- Përcakton dhe planifikon mekanizmat e nevojshëm përmes të cilave, objektivat prioritarë të identifikuar në programin e zhvillimit të njësise.
- Përcakton me hollësi afatet e procesit të menaxhimit të shpenzimeve publike.
- Ndhmon njësine në kryerjen e aktiviteteve të caktuara dhe arritjen e qëllimeve të përgjithshme për miratimin e PBA, buxhetit vjetor si dhe ndryshimeve të tij.

Ky kalendar mund të ndryshohet gjatë vitit financiar 2025, në rastet e kërkesave të rishikuara të programit buxhetor afat-mesëm (PBA 2026-2028) si dhe kërkesave shitesë të ndryshimit të buxhetit, gjithashtu ky kalendar mund të ndryshojë në funksion të ndryshimeve që mund të pësojë vetë Sistemi i Menaxhimit të Buxhetit Vendor (SMBV), por çdo ndryshim do të nënshtrohet miratimit në këshillin e Bashkisë.

**KALENDARI I AKTIVITETEVE TË PROGRAMIT BUXHETOR AFATMESËM 2026-2028 DHE
BUXHETIT VJETOR 2026**

PERIUDHA	DATA	INSTITUCIONI/PERSONI PËRGJEGJËS	VEPRIMI PERKATES
Dhjetor 2024	Brenda muajit Dhjetor 2024	Kryetari i NJQV-së	Përgatit dhe paraqet në Këshillin Bashkiak Kalendarin e aktiviteteve të programit buxhetor afatmesëm 2026-2028
Dhjetor 2024	Deri - 31 Dhjetor 2024	Këshilli i Njesisë Vendore	Shqyrton dhe miraton Kalendarin e programit buxhetor afatmesëm 2026-2028 dhe hartimiit te buxhetit vjetor 2026.
Janar 2025	15	Kryetari i NJQV-së	Kryetari shpërndan kalendarin e aktiviteteve të programit buxhetor afatmesëm tek të gjitha njësitë shpenzuese
Janar 2025	31	Kryetari i NJQV-së	Kryetari i njësisë paraqet për shqyrtim dhe miratim raportin e vlersimit të të ardhurave dhe shpenzimeve 2026-2028
Mars 2025	1	Këshilli i Njesisë Vendore	Miraton raportin e vlerësimit të të ardhurave dhe shpenzimeve PBA 2026-2028
Mars 2025	Brenda dates 15	Kryetari i NJQV-së	Paraqet për miratim në Këshillin e NJQV-së tavanet përgatitore të shpenzimeve të PBA 2026-2028
Mars 2025	15	Këshilli i Njesisë Vendore	Miraton tavanet përgatitore të shpenzimeve të programit buxhetor afatmesëm 2026-2028
Mars 2025	20	Kryetari i NJQV-së	Miraton udhezimin e pergatitjes se buxhetit të njesise vendore dhe e shperndan tek njesite shpenzuese
Mars – Prill 2025	21 Mars -25 Prill	Njesite shpenzuese të bashkisë	Përgatisin kërkesat e tyre buxhetore
Mars – Prill 2025	26 Prill - 27 Prill	Njësia e vetëqeverisjes vendore	Zhvillojnë takime konsultative me shoqërinë civile dhe grupet e interesit për PBA 2026-2028
Mars – Prill 2025	29 Prill - 30 Prill	Njësitë shpenzuese të Bashkisë	Njësitë shpenzuese paraqesin në bashki kërkesat e përgatitura
Maj 2025	1 Maj - 15 Maj	Njësia përgjegjëse për buxhetin në bashki	Kryejnë analizat e kërkesave buxhetore
Maj 2025	16 Maj - 26 Maj	Kryetari i NJQV-së	Organizon seancat dëgjimore me banorët
Maj 2025	27 Maj - 29 Maj	Kryetari i NJQV-së	Prezanton dokumentin e PBA 2026-2028 me shoqërinë civile
Maj 2025	30 Maj - 31 Maj	Njësia përgjegjëse për buxhetin në bashki	Perpilon draftin e fazës së parë të PBA-së 2026-2028
Qershor 2025	1	Kryetari i NJQV-së	Dërgon pranë Ministrisë së Financave projektdokumentin e programit buxhetor afatmesëm
Qershor 2025	Deri - 20	Ministria e Financave	Dërgon komente një raport me mendime mbi projektdokumentin e programit buxhetor afatmesëm
Qershor 2025	Deri -25	Njësia përgjegjëse për buxhetin në bashki	Reflekton komentet e Ministrisë së Financave

Qershor 2025	Deri - 30	Këshilli i Njesisë Vendore	Shqyrton dhe miraton projektin e parë të programit buxhetor afatmesëm
Korrik 2025	Deri - 5 Korrik	Kryetari i NJQV-së	Merr masat për publikimin e projektit të parë të programit buxhetor afatmesëm
Korrik 2025	Deri - 20 Korrik	Këshilli i Njesisë Vendore	Miraton tavanet përfundimtare të programit buxhetor afatmesëm
Korrik 2025	25	Kryetari i NJQV-së	Miraton udhëzimin plotësues të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm dhe shpërndan tek njësitë shpenzuese
Korrik – Gusht 2025	26 Korrik- 31 Gusht	Njësitë shpenzuese të bashkisë	Përgatisin kërkesat buxhetore të rishikuara, në përputhje me tavanet përfundimtare.
Shtator 2025	1	Njësitë shpenzuese të bashkisë	Njësitë shpenzuese paraqesin në bashki kërkesat buxhetore të rishikuara
Shtator 2025	2 Shtator - 14 Shtator	Njësia përgjegjëse për buxhetin në bashki	Kryejnë analizat e kërkesave të rishikuara buxhetore
Shtator 2025	Deri - 15	Kryetari i NJQV-së	Dërgon në Ministrinë e Financave dokumentin e programit buxhetor afatmesëm të rishikuar
Shtator-Tetor 2025	Deri 5 Tetor	Nga Ministria e Financave	Organizohen seanca konsultimi me njësitë e vetëqeverijes vendore
Tetor 2025	Deri - 20 Tetor	Nga Ministria e Financave	Sipas rastit, dërgohen mendimet përfundimtare për t'u reflektuar në dokumentin final të PBA
Tetor-Nentor 2025	6 Tetor - 30 Nentor	Njësia përgjegjëse për buxhetin në bashki	Përgatit Projekt Buxhetin e vitit 2026 si dhe, dokumentin final të PBA 2026-2028 dhe i paraqet për shqyrtim dhe miratim në Këshillin e Bashkisë.

DREJTORI

Ramiz HERENI

Konceptoi: S.HAXHIU
Aprovoi: Z.JATA